

DEMANDE D'UTILISATION DE LIEUX COMMUNAUX

(À remplir 2 mois avant la manifestation)

ASSURANCE RESPONSABILITÉ CIVILE : **Fournir obligatoirement une attestation**

NOM DE L'ASSOCIATION OU PARTICULIER	ADRESSE	TELEPHONE BUREAU, DOMICILE ET ADRESSE EMAIL

GYMNASE VACHERON

- Salle de Gym
- Salle Combat Multisport
- Salle Danse
- Salle Escalade

THÈME DE LA MANIFESTATION		
	JOUR	HEURES
PRÉPARATIFS		de à
MANIFESTATION		de à

REPAS OUI NON
BUVETTE OUI NON
MUSIQUE OUI NON

→ Aide des services techniques souhaitée

(Tables – Barrières – Chaises – Stationnement – etc ...)

oui **non**

Pour toute demande de matériel (bancs, tables, barrières...), merci de bien vouloir adresser un mail à laurent.grandjacques@mairiecremieu.com 15 jours avant la manifestation

À CRÉMIEU, le :

Le demandeur :

SIGNATURE

DÉCISION

	FAVORABLE	Sous réserve du retour du présent document accompagné du montant de la caution de la location et des attestations ou déclarations Mentionnées ci-dessus pour la réservation définitive.
--	------------------	---

	DÉFAVORABLE	<u>MOTIF:</u>
--	--------------------	---------------

Tampon et signature

VALIDATION DÉFINITIVE

LOCATION		€
CHÈQUE N°		
BANQUE		
ESPÈCES		€
<u>Observation :</u>		

CAUTION		€
CHÈQUE N°		
BANQUE		
ESPÈCES		€
<u>Observation :</u>		

Tampon et signature