

DEMANDE D'UTILISATION DE LIEUX COMMUNAUX

(À remplir 2 mois avant la manifestation)

ASSURANCE RESPONSABILITÉ CIVILE : **Fournir obligatoirement une attestation**

NOM DE L'ASSOCIATION OU PARTICULIER	ADRESSE	TELEPHONE BUREAU, DOMICILE ET ADRESSE EMAIL

EXTÉRIEUR

Halles

Cloître

Place de la Nation

Cours de la Maison des Associations

Stade

THÈME DE LA MANIFESTATION		
	JOUR	HEURES
PRÉPARATIFS		de à
MANIFESTATION		de à

REPAS OUI NON
BUVETTE OUI NON
MUSIQUE OUI NON

→ Aide des services techniques souhaitée

(Tables – Barrières – Chaises – Stationnement – etc ...)

oui **non**

Pour toute demande de matériel (bancs, tables, barrières...), merci de bien vouloir adresser un mail à laurent.grandjacques@mairiecremieu.com 15 jours avant la manifestation

À CRÉMIEU, le :

Le demandeur :

SIGNATURE

DÉCISION

	FAVORABLE	Sous réserve du retour du présent document accompagné du montant de la caution de la location et des attestations ou déclarations Mentionnées ci-dessus pour la réservation définitive.
--	------------------	---

	DÉFAVORABLE	<u>MOTIF:</u>
--	--------------------	---------------

Tampon et signature

VALIDATION DÉFINITIVE

LOCATION		€
CHÈQUE N°		
BANQUE		
ESPÈCES		€
<u>Observation :</u>		

CAUTION		€
CHÈQUE N°		
BANQUE		
ESPÈCES		€
<u>Observation :</u>		

Tampon et signature